

ATC MOBILITA' E PARCHEGGI S.p.A.
ATC ESERCIZIO S.p.A.
SPEZIARISORSE S.p.A.

Via PEC

OGGETTO: Comunicazione degli indirizzi agli organismi partecipati.

Buongiorno,
si invia in allegato alla presente, in attuazione del Regolamento per il controllo sulle società partecipate, parte del documento unico di programmazione, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n.7 del 20 marzo 2023, contenente gli indirizzi da seguire, i relativi indicatori, e gli obiettivi specifici sul complesso delle spese di funzionamento ex art. 19 D.Lgs. 175/2016, ricordandone l'adempimento entro il 31 marzo 2024.

Restiamo a disposizione per eventuali chiarimenti

Cordiali Saluti

Il Dirigente
Massimiliano Curletto
Firmato da:
MASSIMILIANO CURLETTO
22.02.2024 12:16:43 UTC



INDIRIZZI AGLI ORGANISMI PARTECIPATI

L'amministrazione, in attuazione del Regolamento, per le società partecipate ATC ESERCIZIO, ATC MP, SPEZIARISORSE richiede i seguenti dati economici e patrimoniali a rilevazione semestrale.

- entro il 31 marzo:

1. Conto Economico (riclassificato con il metodo del Valore Aggiunto)
2. Stato Patrimoniale (riclassificato con il metodo Finanziario di liquidità/esigibilità)
3. Ammontare Crediti/Debiti in essere verso il Comune della Spezia
4. Budget previsionale.

- ed entro il 15 settembre:

1. Semestrale e raffronto della stessa con semestrale precedente;
2. Forecast anno in corso (a confronto con budget, già a disposizione, e consuntivo relativo all'esercizio precedente)

Inoltre le società ACAM AMBIENTE, ACAM ACQUE, ATC ESERCIZIO, ATC MP e SPEZIARISORSE sono tenute a trasmettere semestralmente una serie di indicatori qualitativi come di seguito dettagliati.

ATC MP:

Indicatori Qualitativi a rilevazione semestrale (sempre entro il 31 marzo ed entro il 15 settembre):

1. N. Residenti per Stallo Blu: 3,56;
2. N. Residenti per Posto Auto: 2,92;
3. "Un Pass ogni" (N. Residenti /N. Pass): 2,91;
4. Stalli Blu / Pass Residenti: 82%;
5. Stalli Totali / Pass Residenti: 100%;
6. % Pass Controllati: 100%;
7. Tasso occupazione media Stalli Blu: 95%;
8. Tempi medi intervento su parcometro: 80 min;
9. Tempi medi attesa call center: 0 min.

Obiettivi specifici sul complesso delle spese di funzionamento ex art 19 D.Lgs. 175/2016

Il Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n.175 (T.U.S.P.) contiene una specifica disciplina da applicarsi alle società in controllo pubblico definendo altresì alcuni adempimenti in capo alle Amministrazioni controllanti.

In particolare l'art. 19 del predetto decreto ai commi 5 e 6 contiene una specifica disciplina della programmazione e controllo delle spese di funzionamento e di quelle del personale delle società controllate da amministrazioni pubbliche.

Tale normativa appare innovativa rispetto al precedente quadro legislativo, costituito dall'art. 18, comma 2 bis del D.L. n. 112/2008, applicabile, per effetto di quanto previsto dall'art. 27, comma 1 del T.U.S.P., alle sole aziende speciali ed istituzioni.

In particolare il citato comma 5 stabilisce che "Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera".

Il comma successivo precisa che il concreto perseguimento degli obiettivi sulle spese di funzionamento stabiliti dall'ente di controllo è garantito dalle società con propri provvedimenti da recepire "ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali in sede di contrattazione di secondo livello".

I provvedimenti e i contratti di cui sopra sono pubblicati, ai sensi del comma 7 del medesimo articolo sul sito istituzionale della società e delle pubbliche amministrazioni socie.

Alla luce di quanto sopra e a seguito della razionalizzazione delle società partecipate ex articolo 20 del d. lgs. 19 agosto 2016, n. 175, il perimetro di applicazione dei nuovi obiettivi specifici riguarda le seguenti società a controllo pubblico, nelle quali il Comune della Spezia detiene la quota maggioritaria:

- o A.T.C. Mobilità e Parcheggi S.p.A. (percentuale partecipazione 70,07%);
- o Spezia Risorse S.p.A. (percentuale partecipazione 60,00%);
- o A.T.C. Esercizio S.p.A. (percentuale partecipazione 79,06%);

Nella seguente tabella si definiscono gli obiettivi specifici e le linee di indirizzo da intraprendere per il contenimento delle spese di funzionamento, a cui devono conformarsi le società di cui sopra.

TETTO ALLA SPESA DI PERSONALE	<p>Le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, delle spese per missioni e delle spese di formazione a carico dell'azienda, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali e delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, non devono superare il corrispondente ammontare calcolato come media semplice dei 3 anni precedenti.</p> <p>Gli importi dovranno essere considerati al lordo dei benefici economici relativi all'applicazione di eventuali ammortizzatori sociali.</p> <p>Le politiche salariali dovranno avere riscontro esclusivamente nelle previsioni dei CCNL applicati.</p>
--	--

<p style="text-align: center;">CONTENIMENTO SPESE DI FUNZIONAMENTO</p>	<p>Le società devono garantire che, in costanza di servizi affidati/svolti, i costi di esercizio siano contenuti entro la crescita massima, per ciascun esercizio rispetto al precedente, dell'incremento del tasso di inflazione programmato indicato dal MEF nei documenti di programmazione economica e finanziaria annuale.</p> <p>Si precisa che: <i>Sono da ritenersi riferibili al termine spese di funzionamento adottato dal Testo unico gli oneri di cui ai punti 6,7,8,9,14 della lettera B del Bilancio CEE art. 2425 del Codice Civile.</i></p>
<p style="text-align: center;">RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA</p>	<p>Le società devono provvedere alla ridefinizione periodica degli uffici e delle dotazioni organiche, con scadenza almeno triennale. In mancanza di tale provvedimento alle società è fatto divieto di assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette. E' necessario inoltre procedere alla ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche a seguito di riordino, fusione, trasformazione, trasferimento di funzioni o acquisizione di nuovi servizi o attività. In ogni caso l'aumento del personale dovrà risultare coerente con la potenziale durata della maggiore attività.</p> <p>Anche l'eventuale passaggio di personale tra società appartenenti ad uno stesso gruppo dovrà essere previsto nella ridefinizione periodica degli uffici e delle dotazioni organiche.</p> <p>Eventuali variazioni alla ridefinizione periodica degli uffici e delle dotazioni organiche dovranno essere comunicate all'Ente controllante, il quale le approverà con specifica delibera di Giunta Comunale.</p> <p>E' comunque fatto divieto di assumere personale in presenza di un valore negativo della differenza tra valore e costi della produzione (Margine Operativo netto) ai sensi dell'art. 2425 C.C., fatte salve imprescindibili e motivate esigenze di servizio che dovranno essere comunicate all'Ente, in ogni caso nella responsabilità degli amministratori della società in quanto atto strettamente gestionale.</p> <p>Le società dovranno provvedere all'adozione e/o all'aggiornamento di un proprio Regolamento interno, da pubblicare sul proprio sito istituzionale che disciplini le procedure e criteri per il reclutamento del personale, nel rispetto dei principi di cui al comma 3, dell'articolo 35, del D.Lgs.vo n. 165/2001 e dei principi, anche di derivazione comunitaria, di trasparenza, pubblicità e imparzialità.</p>
<p style="text-align: center;">PASSAGGI DI LIVELLO</p>	<p>I passaggi di livello del personale dovranno essere opportunamente regolamentati. La scelta del personale dovrà avvenire utilizzando criteri oggettivi e procedure il più possibile trasparenti (ad es. interpello interno),</p>

	compatibilmente con le norme di riferimento ed i CCNL applicati.
VINCOLI RISORSE CONTRATTI INTEGRATIVI	L'eventuale ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, non può superare l'importo comunicato all'Amministrazione Comunale. In mancanza di risposte tempestive sarà preso a riferimento, per la concreta determinazione dei limiti di spesa, l'ultimo importo comunicato.
INCARICHI DI CONSULENZA, STUDIO E RICERCA	<p>Per gli incarichi di consulenza, studio e ricerca la spesa complessiva sostenuta nell'anno non potrà essere superiore al 2,0% della spesa per il personale della società che conferisce l'incarico, calcolata come media semplice degli ultimi 3 anni.</p> <p>Gli incarichi possono essere conferiti solo qualora sia necessaria una specifica professionalità non presente all'interno della Società, circostanza che deve espressamente risultare dall'atto di conferimento dell'incarico congiuntamente alla sussistenza degli altri presupposti previsti dalla normativa vigente.</p> <p>Il conferimento di incarichi a un soggetto esterno alla Società in difetto dei presupposti e delle condizioni stabiliti dalla legge configura ipotesi di danno erariale.</p> <p>L'affidamento degli incarichi deve rispettare il limite massimo di spesa annua fissata nei documenti programmatici della Società o nei loro atti di variazione.</p> <p>Le società possono adottare un regolamento che disciplini le procedure, i criteri e le modalità per il conferimento dei suddetti incarichi.</p> <p><i>Si precisa che:</i> <i>Gli incarichi di studio richiedono sempre la consegna di una relazione scritta e il riferimento è all'art. 5 DPR n. 338/1994. Gli incarichi di ricerca presuppongono la preventiva definizione del programma da parte della società.</i> <i>Gli incarichi di consulenza si sostanziano nella richiesta di un parere ad un esperto esterno (Circolare n.3/2011 D.F.P.). Non rientrano dunque nella previsione gli incarichi conferiti per gli adempimenti obbligatori per legge, mancando, in tali ipotesi, qualsiasi facoltà discrezionale della società (es. rappresentanza in giudizio ed il patrocinio dell'amministrazione, gli appalti e le "esternalizzazioni" di servizi, necessari per raggiungere gli scopi delle società).</i></p>
ULTERIORI LIMITI PER INCARICHI	E' fatto divieto alle società di cui all'oggetto attribuire incarichi di qualunque tipo al personale in quiescenza se non a titolo gratuito, fatte salve specifiche mansioni temporanee necessarie allo svolgimento del servizio.

La rappresentazione tipica delle spese delle società di capitali risulta dal Conto Economico di cui allo schema di Bilancio CEE art. 2425 del Codice Civile e in tale ambito sono da ritenersi riferibili

al termine spese di funzionamento adottato dal Testo unico gli oneri di cui ai punti 6,7,8,9,14 della lettera B del citato schema, e che all'interno di detta categoria sono spese del personale quelle di cui al punto 9 dello schema di Bilancio CEE.

Per quanto concerne le spese di funzionamento, le società controllate dovranno garantire che, in costanza di servizi affidati/svolti, i costi di esercizio siano contenuti entro la crescita massima, per ciascun esercizio rispetto al precedente, dell'incremento del tasso di inflazione programmato indicato dal MEF nei documenti di programmazione economica e finanziaria annuale.

Al fine di agevolare il monitoraggio del rispetto degli obiettivi di cui alla precedente tabella, le società destinatarie trasmetteranno al Comune una relazione contenente i dati richiesti, in termini di vincoli e contenimento dei costi, entro il 31 marzo di ogni anno con riferimento al 31 dicembre dell'esercizio precedente. Eventuali interventi strategici di riassetto organizzativo potranno richiedere la definizione di obiettivi specifici che dovranno essere adottati con apposito provvedimento.

Quanto sopra definito è riferito a medesimo perimetro di affidamento di attività, funzioni e servizi ed a medesime modalità gestionali.

Il mutare dei perimetri di affidamento e di modalità di gestione potranno implicare diverse dinamiche sugli aspetti in particolare di assunzioni e costo del personale che comunque dovranno essere oggetto di specifica analisi da parte della società, verificandone la sostenibilità economica e finanziaria inviando relazione e budget approvati dagli organi amministrativi ed inviati all'Ente che li approverà con Delibera di Giunta.